

Beleidsplan 2025 – 2029

Stichting Opel Super Six

Voor u ligt het meerjarig beleidsplan van de Stichting Opel Super Six voor de boekjaren 2025 tot en met 2029.

Het beleidsplan is opgesteld volgens de normen die de belastingdienst stelt aan (culturele) ANBI's en heeft tot doel bij te dragen aan de transparantie van de organisatie.

In de zomer van 2014 werd de Stichting Opel Super Six door de belastingdienst met ingang van 1 januari 2014 aangemerkt als een cultureel algemeen nut beogende instelling (culturele ANBI). De stichting staat bij de

Belastingdienst als zodanig bekend onder RISN/fiscaal nummer 853598290. De (culturele) ANBI-status laat toe dat donateurs hun donaties van de inkomsten- of winstbelasting aftrekken.

Voorschoten, 26 juli 2025

Franklin Moquette, voorzitter van het bestuur

Inleiding

Een bijzonder voertuig dat zoveel betekenis heeft in het kader van de Nederlandse geschiedenis vlak voor en tijdens het uitbreken van de tweede wereldoorlog behoeft bescherming.

Deze bescherming is tot augustus 2014 geboden door meerdere leden van de familie Moquette op particulier niveau, beginnend bij Jean-Pierre Moquette die de Opel Super Six met het model van de Kapitän nieuw en af-fabriek aanschafte in 1939, via zijn oudste twee zonen en vervolgens zijn weduwe tot en met diens jongste zoon.

Al jaren was de duurzaamheid van deze opzet onderwerp van gesprek totdat in 2013 eindelijk werd besloten concrete stappen te zetten om de 'Super Six' onder te brengen in een stichting. Doel was en is om dit rijdende erfgoed voor Nederland te behouden en het unieke verhaal van dit zeer specifieke model, dat binnen de kaders van commerciële belangen en toenemende politieke en militaire spanningen eind jaren '30 door Opel op de markt werd gebracht, te documenteren, door onderzoek uit te breiden en verder te vertellen ter aanvulling op onze vaderlandse geschiedenis en tot behoud en verrijking van onze cultuur. Op 27 december 2013 werd hiertoe de Stichting Opel Super Six opgericht.

Doelstelling en Strategie

De strategie van de stichting Opel Super Six is gericht op het nastreven van het statutaire doel. In het kort is die te omschrijven als het verwerven van één of meerdere Opel Super Six'en van het model 'Kapitän', het in rijdende staat houden ervan en het zijn van een kenniscentrum op zowel technisch als cultuurhistorisch gebied.

Daar waar het willen zijn van een kenniscentrum op technisch gebied evident te verklaren is uit het oogpunt van het rijdend willen houden van dit voertuig, behoeft het andere aspect wellicht wat meer toelichting:

Opel ontwikkelde de 'Kapitän' als opvolger van de 'Super 6' –een personenauto in het luxe segment– en toonde deze op de Autosalon van Genève in 1939. Omdat de politieke spanningen in Europa inmiddels hoog opliepen, besloot het moederconcern (General Motors) ten behoeve van de markten van België, Frankrijk, Nederland en Groot-Brittannië dit model uit te brengen onder een andere naam: Opel Super Six. Van dit specifieke model zijn er relatief weinig geproduceerd in de Antwerpse montagefabriek en overigens alleen in het jaar 1939. Enkele zijn voor de Nederlandse markt afgeleverd kort waarna de tweede wereldoorlog uitbrak. Hierdoor zijn vele van deze modellen gevorderd door de Duitse bezetter en verloren gegaan.

De bij de inleiding genoemde 'Super Six' werd op 24 augustus 2014 door de stichting verworven inclusief een voorraad aan reserveonderdelen en documentatie. De stichting is blijvend op zoek naar andere exemplaren van dit specifieke model, maar heeft vooralsnog geen enkel ander te koop staand exemplaar kunnen vinden.

Kernprincipes van Stichting Opel Super Six

- De stichting heeft haar doelen expliciet in de statuten omschreven en deze komen overeen met de in dit beleidsplan omschreven doelen en bovendien met de feitelijke werkzaamheden en activiteiten van de stichting.
- De stichting dient het algemene belang waarbij de nadruk ligt op het uitdragen van de Nederlandse cultureel-historische context van de Opel Super Six model Kapitän. Anders gesteld: het zijn van een (rijdend) museum.
- De stichting voldoet en beoogt te blijven voldoen aan de huidige en eventueel toekomstige regelgeving die van toepassing is op Culturele Algemeen Nut Beogende Instellingen.
- De stichting heeft uitdrukkelijk geen winstoogmerk. Alle verworven en te verwerven middelen dienen uitsluitend het doel van de stichting. Het is statutair geregeld dat een eventueel batig liquidatiesaldo zal toekomen aan een (culturele) ANBI met een doel dat zo dicht mogelijk bij het doel van de stichting ligt.

Structuur van Stichting Opel Super Six

De instelling is opgezet in de vorm van een stichting met het oogmerk van transparantie en controleerbaarheid. Om die reden is gekozen voor een collegiaal bestuursmodel met een minimum van 3 bestuursleden. Het collegiale bestuursmodel houdt in dat besluiten in principe met consensus worden genomen. De statuten zijn zodanig ingericht dat geen van de bestuursleden zelfstandig kan beschikken over de stichting, haar vermogen of andere eigendommen. Het bestuur legt in de openbaarheid verantwoording af voor het gevoerde beleid door het jaarlijks op haar website publiceren van een jaarverslag (zowel op het gebied van beleidskeuzes als financiën) en een actueel beleidsplan.

Missie en visie van Stichting Opel Super Six

De stichting heeft zichzelf, aansluitend op de verwoorde doelstelling, als missie gesteld: De Opel Super Six met model Kapitän die daarmee bestemd was voor de Nederlandse, Belgische, Franse en Britse markt als rijdend museum te laten voortbestaan en de cultuurhistorische betekenis van dit model bij het bredere Nederlandse publiek bekend en gewaardeerd te maken.

De algemene werkzaamheden van de stichting

De Stichting Opel Super Six onderschrijft nog steeds het doel van het verwerven van meer exemplaren van de Opel Super Six met model Kapitän. De afgelopen jaren is gebleken dat de mogelijkheden hiervoor zich nauwelijks voordoen. Daarom is dit een secundair doel dat op de achtergrond blijft bestaan.

In de komende jaren is het primaire doel het in rijdende staat houden en het onder de publieke belangstelling brengen van de Opel Super Six die de stichting nu in haar bezit heeft. Daartoe zal de stichting ook een voorraad aan reserveonderdelen aanhouden. Daarnaast zet de stichting zich in voor het behouden van specifieke kennis en vaardigheden die benodigd zijn voor het onderhoud van de Opel Super Six model Kapitän. Tot slot wil de stichting zich ontwikkelen tot een kenniscentrum in de breedste zin van het woord op het gebied van de Opel Super Six model Kapitän, inclusief Nederlandse cultuurhistorische context.

Uiteraard kan al het bovenstaande niet zonder financiële middelen, waardoor de stichting zich inzet om fondsen te werven die haar doelstellingen mogelijk maken.

Beleid

Het beleid van de stichting wordt gevormd vanuit de doelstellingen en strategie, door steeds te bepalen wat op kortere en langere termijn nodig is om de doelstellingen te verwezenlijken en de strategie te vervolmaken.

In dat verband onderscheiden we de volgende beleidsterreinen:

Activiteiten op korte termijn

De stichting bestaat nu 11 jaar. In de afgelopen jaren is gebleken dat de grotere doelen buiten bereik blijven. De laatste jaren zijn veel restauratie werkzaamheden aan de Opel Super Six uitgevoerd waardoor deze nu in een staat is teruggebracht die past bij de cultuur historische situatie die de stichting wil behouden. De komende jaren wil de stichting zich op de volgende zaken concentreren:

- De Opel Super Six vaker presenteren aan het publiek als rijdend museum,
- Inventariseren en catalogiseren van de reserve onderdelen die nu in het bezit zijn van de stichting.

Activiteiten op middellange en langere termijn

- Financiële middelen werven door de verkoop van onderdelen die we niet nodig hebben
- Evalueren van de website en daaruit volgende acties uitvoeren.

Werving van (financiële) middelen

De stichting heeft een groep vaste donateurs. Deze geven de stichting een gezonde financiële basis. Zoals hierboven beschreven willen we aanvullende gelden verwerven door reserveonderdelen te verkopen die wij nu in bezit hebben en niet nodig hebben. Daarnaast blijven wij het Nederlands publiek, onder andere tijdens evenementen, stimuleren om donaties te doen, éénmalig of periodiek, en houden we een open blik voor het verwerven van fondsen op anderen manieren.

De praktische invulling van de structuur van de stichting

Het bestuur bestaat uit 4 leden. De voorzitter van de stichting is Franklin Moquette, de functie van secretaris wordt vervuld door Marguerite Moquette, Frans Moquette is de penningmeester en Harm van Mameren is bestuurslid en webmaster.

Het bestuur houdt intern toezicht en doet dit door een functionele scheiding binnen een collegiaal bestuursmodel. Hiertoe is bevorderlijk dat het bestuur zich houdt aan een strikte vergaderdiscipline waarbij discussies niet uit de weg gegaan worden en besluiten uiteindelijk op basis van consensus worden genomen. In het jaarverslag zal beknopt de motivatie van belangrijke besluiten worden uiteengezet. Doel van deze procedures is transparantie om daarmee gehoor te geven aan de maatschappelijke verantwoordelijkheid van een instelling die het algemene belang dient.

Beschikking over het vermogen van de stichting

Met voorgaande alinea in gedachte is geborgd dat geen van de bestuurders individueel kan beschikken over het vermogen van de stichting.

Beleid ten aanzien van bestedingen

Het beleid ten aanzien van bestedingen voor de komende boekjaren richt zich primair op het in rijdende staat houden van de momenteel in ons bezit zijnde Opel Super Six, waarbij reserveren voor onderhoud en toekomstige restauraties voorop staat. Verder richten onze bestedingen zich op het deelnemen aan evenementen waarbij de Super Six aan een breed publiek getoond kan worden.

Beheer

Vermogen van de stichting

Het vermogen van de stichting is voornamelijk tot stand gekomen door enkele grotere giften van partijen die een emotionele binding met de genoemde Opel Super Six hebben. Deze situatie is stabiel.

Het vermogen dat naar schatting de komende 5 jaren kan worden vergaard wordt door het bestuur dekkend geacht om de activiteiten die de stichting in deze beleidsperiode voor ogen staat te kunnen bekostigen.

Kostenstructuur van de stichting

De kostenstructuur van de stichting is 'lean'. Het principe van het beperken van de kosten tot een absoluut minimum waarmee deze in zeer gunstige verhouding staan ten opzichte van de te verwachten giften blijft een sterke focus van het bestuur. Alles blijft erop gericht om middelen zo gunstig mogelijk te verwerven en zo direct mogelijk in te zetten ten behoeve van het doel.

Beloning beleidsbepalers

De organisatie kent nog immer alleen bestuurders. Deze bestuurders ontvangen geen beloning voor hun inspanningen en werkzaamheden.

Het bestuur zoals bedoeld in de statuten heeft besloten dat bestuurders recht hebben op een vergoeding van daadwerkelijk gemaakte kosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. Alle bestuurders hebben kenbaar gemaakt af te zullen zien van daadwerkelijke uitbetaling van het vacatiegeld in de onderhavige beleidsperiode.

Beschrijving administratieve organisatie

De administratieve organisatie is zo sober mogelijk ingericht doch voldoet aan de daaraan te stellen eisen.

Het financiële beheer is de verantwoordelijkheid van de penningmeester die er een degelijke administratie op nahoudt.

Het secretariële beheer ligt bij de secretaris die dit heeft ingericht volgens geldende normen, daartoe behorend het opslaan en beheer van (juridische) stukken en bewaking van de benodigde inschrijving in de registers van de Kamer van Koophandel.

De jaarverslagen zullen op de website van de Stichting gepubliceerd worden zodra ze goedgekeurd zijn door het bestuur.

Ook voor bijlagen zoals de Statuten en een uittreksel uit de registers van de Kamer van Koophandel wordt verwezen naar de website.